**Draaiboek**

**begeleiden van een activiteit ‘Met je school de boom in’**

|  |  |
| --- | --- |
| **Voorbereiding van de werkdag** | Zoek locaties en leg data vast met de eigenaar. Zoek locaties waar mogelijk dicht bij school (op fietsafstand) en in dezelfde gemeente.  **Voorbereiding werkdag met de schoolklas**   * Stel de school en/of de lokale NME op de hoogte van de locatie en de datum (zie hiervoor de brief format: bevestigingsbrief activiteit Met je school de boom in [Handige tools/formats voor vrijwilligersgroepen - Stichting Landschapsbeheer Gelderland](https://www.landschapsbeheergelderland.nl/handige-tools-formats-voor-vrijwilligersgroepen/)). * Stem met de school af of er ook een binnenles plaatsvindt of dat er alleen een buitenactiviteit is. Voor het geven van een binnenles kan gebruik worden gemaakt van het beschikbare lesmateriaal dat op de website van SLG staat: [Lesmateriaal - Stichting Landschapsbeheer Gelderland](https://www.landschapsbeheergelderland.nl/lesmateriaal/). * Stel een schema op. Welke vrijwilliger geeft welke binnenlessen. Welke vrijwilligers zijn aanwezig bij de buitenactiviteiten. In hoeverre heeft de groep voldoende vrijwilligers beschikbaar. Ga uit van 1 begeleider per 3 a 4 kinderen. Heb je niet voldoende vrijwilligers in de vrijwilligersgroep, maak dan afspraken met de school over extra begeleiding van ouders. * Wie zorgt er voor drinken en/of eten in het veld? De school of de vrijwilligersgroep?   **Voorbereiding van de werklocatie**   * Zorg dat bij elke activiteit een vrijwilliger met een veldhulpverleningscertificaat aanwezig is! * Op welk terrein ga je werken?​ * Wat voor werk ga je doen?​ * Waar kunnen vrijwilligers/ouders parkeren? * Zijn er schuilmogelijkheden? * Wat doe je met het snoei/zaaghout? Maak met de eigenaar heldere afspraken over wat je bijvoorbeeld doet met de gesnoeide takken of gezaagde bomen. * [Reserveer het gereedschap](https://landschapsbeheergelderland.nl/met-vrijwilligers/reserveren-gereedschap/) minimaal twee weken van te voren. Vergeet niet ook de EHBO doos en de Persoonlijke Beschermingsmiddelen (PBM’s) te reserveren en mee te nemen. * Zijn er planten/dieren om rekening mee te houden? Quickscan van het gebied op bijzonderheden, zoals bijvoorbeeld aanwezigheid dassenburcht. * Is het broedseizoen en hoe kun je daar rekening mee houden? * Welk weer is er voorspeld?​ * ​Heb je ter plekke mobiel bereik?​​ * Vul het [werkdagformulier](https://www.landschapsbeheergelderland.nl/handige-tools/) in. * Neem op de werkdag een pen mee voor het invullen van de LMRA. * Zorg dat je telefoon op de werkdag is vol geladen! * Neem desinfectiemateriaal (voor handen en gereedschap) + coronaprotocol mee * Noteer wie er aanwezig zijn i.v.m. het contactonderzoek |
| **De werkdag zelf** |  |
|  |  |
| Stel je zelf voor | Iedereen welkom heten! Naam vrijwilligersgroep, eigen naam, functie in de werkgroep, etc…. en ik begeleid vandaag de werkdag. |
| Uitleg veilig werken | * Geef aan dat je met elkaar verantwoordelijk bent om te zorgen voor een veilige werkomgeving.   Vertel minimaal tijdens je instructie de informatie uit de format: veilig werken, praktische veldinstructie ‘Met je school de boom in’ deze format is te vinden op de website van SLG [Handige tools/formats voor vrijwilligersgroepen - Stichting Landschapsbeheer Gelderland](https://www.landschapsbeheergelderland.nl/handige-tools-formats-voor-vrijwilligersgroepen/)   * Zorg dat de begeleiders weten waar de EHBO doos en het werkdagformulier liggen, in het geval van een ongeluk. |
| Uitleg over de werkzaamheden | Licht toe welke werkzaamheden gedaan gaan worden. Neem de tijd voor het geven van de werkinstructies. Vergis je niet, wij gebruiken vaak snel vaktermen, zoals “afzetten”. Dat zegt de kinderen niets. Leg het dus goed uit! |
| Instructie over veilig werken met het gereedschap | * Geef aan welk gereedschap bij welke activiteit het beste kan worden gebruikt. * Laat zien op welke manier je het gereedschap gebruikt. Hoe houd je het vast, wat doe je ermee en wanneer kies je bijvoorbeeld voor de takkenschaar en wanneer voor de zaag. * Deel het gereedschap zelf uit of laat een andere vrijwilliger dat doen. Laat de kinderen niet zelf ‘graaien’ in de kar/ kist/ achterbak; dit voorkomt ongelukken. * Bedenk dat er ook kinderen nodig zijn die snoeiafval wegslepen. Niet iedereen hoeft een stuk gereedschap vast te houden; * Wordt er gewerkt op de ladder? Leg dan het gebruik van de ladder uit inclusief de veiligheidsvoorschriften. Bij het uitvoeren van werk vanaf een ladder dient steeds een tweede persoon aanwezig te zijn die ook een instructie heeft gevolgd. Deze dient toe te zien op de veiligheid. Deel het werk zo in dat er steeds iemand is die het klimmen in de gaten houdt. Beklim de ladder nooit met klompen. Bij gebruik van aluminium ladders steeds handschoenen dragen [VBNE informatie en instructie - Stichting Landschapsbeheer Gelderland](https://www.landschapsbeheergelderland.nl/vbne-informatie-en-instructie/). Met name het plaatsen van de ladder en het juiste gebruik van de ladder is belangrijk. * Verdeel de schoolklas in groepjes van 3 a 4 kinderen. Zorg voor minimaal 1 begeleider (vrijwilliger of ouder) per groepje. |
| Planning en aan het werk gaan | Iedereen is klaar om aan de slag te gaan. Spreek met elkaar af wanneer de pauzes plaatsvinden en waar die plaatsvinden. Neem op tijd pauze voor ontspanning. Geef aan wanneer de werkdag zal eindigen. Hierna, aan de slag! |
| Toezicht houden | * Wees alert op de volgende gevaren: vallen, verdrinken, aanrijdingen, vee, machines en gereedschap, infecties of beten van insecten, omslag van het weer, gebruik van drank en drugs, zwerfvuil. * Houd op tijd pauze en zorg voor genoeg drinken. Mocht het slecht weer zijn, houd een schuilgelegenheid achter de hand. Geen schuilgelegenheid? Annuleer de dag bij onweer en/of hagelbuien. * Zorg bij hitte voor extra drinkpauzes en werken in de schaduw. * Vertel indien nodig kinderen te letten op hun werkhouding. Ga bij het bukken door de knieën, pas op voor overbelasting etc. Loop liever een paar keer, i.p.v. teveel tegelijk te willen tillen. * Wanneer duidelijk is dat iemand roekeloos werkt, spreek diegene dan aan. * Gebruikt een kind de helm niet, terwijl dat bij deze werkzaamheden wel verplicht is? Vertel hem/haar dat hij de helm moet opzetten. Doet hij/zij dit niet, dan mag hij niet meewerken. Het gebruik van de juiste PBM’s is immers verplicht. * Tijdens de werkzaamheden in de boom mag ***niemand*** zich onder de boom bevinden. * Blijf controleren of iedereen voldoende afstand van elkaar houdt. |
| Einde van de werkdag | * Maak met elkaar het gereedschap schoon en kijk of het gereedschap compleet is. * Bedankt iedereen voor het harde werken. Blik nog even terug op de geslaagde werkdag! |